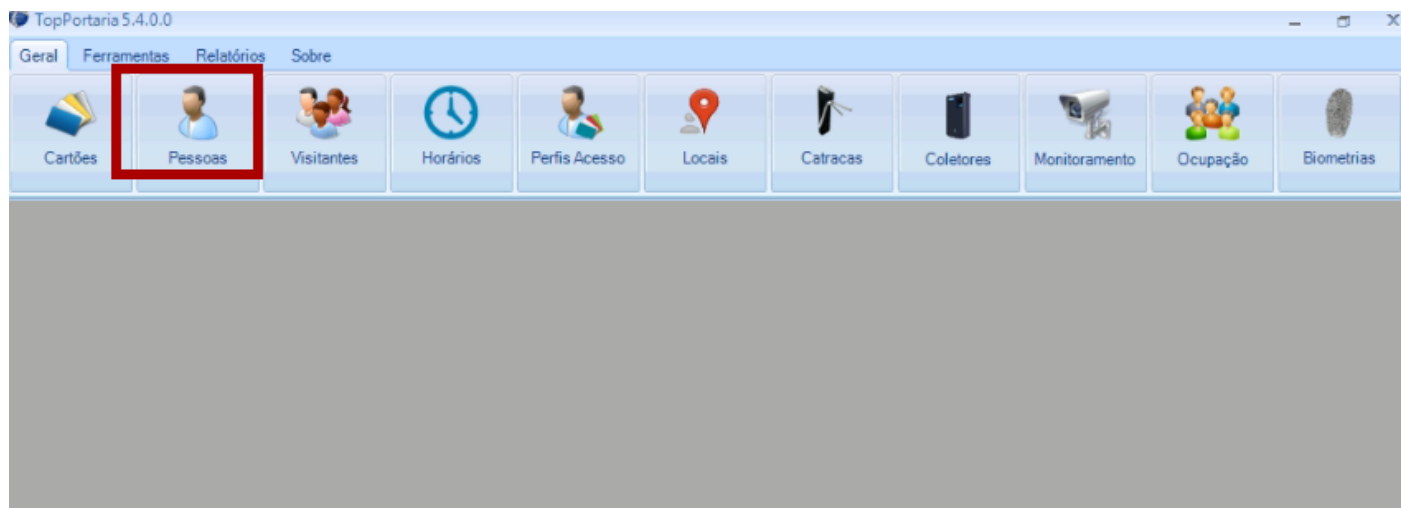
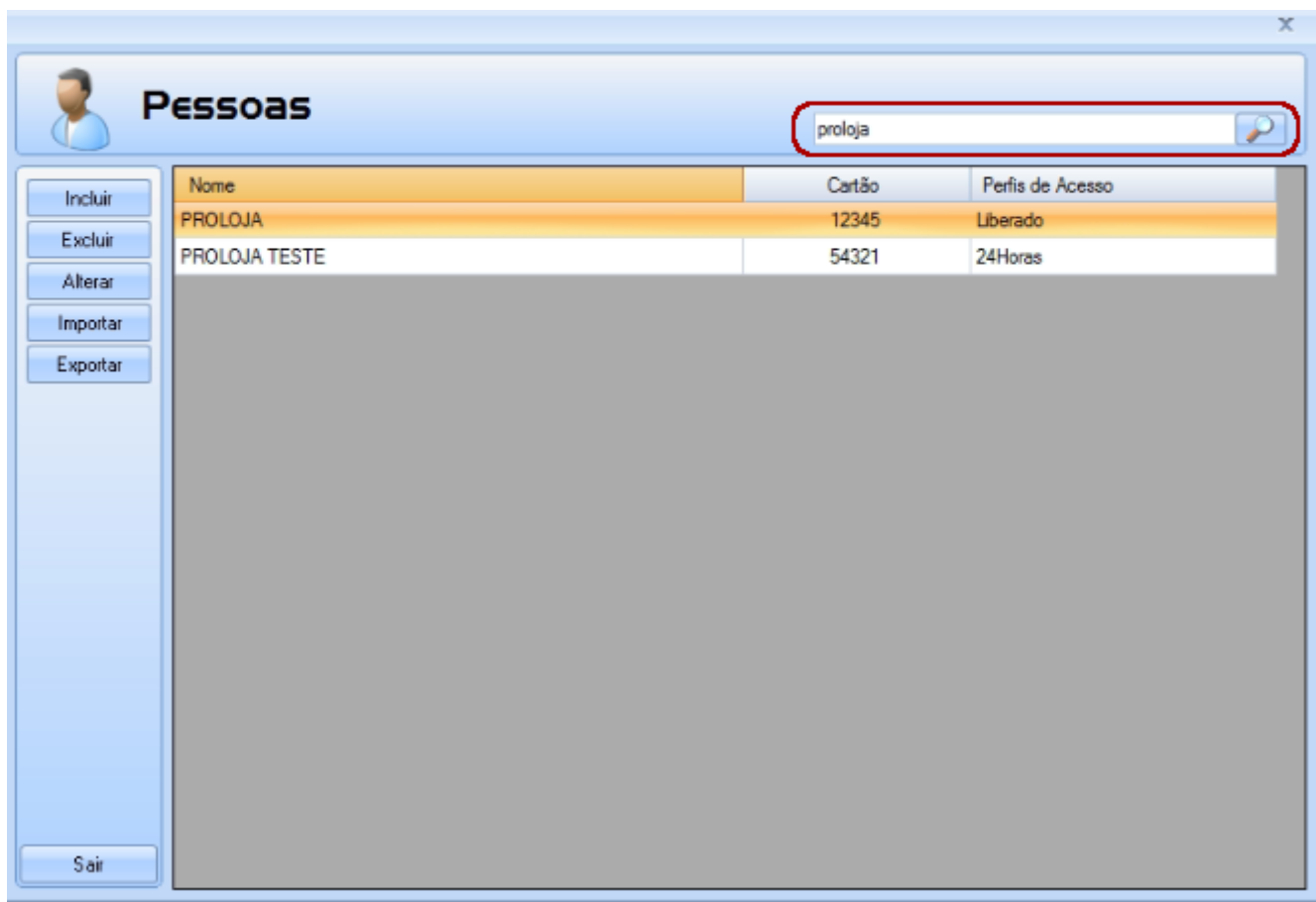


Alterar Usuário

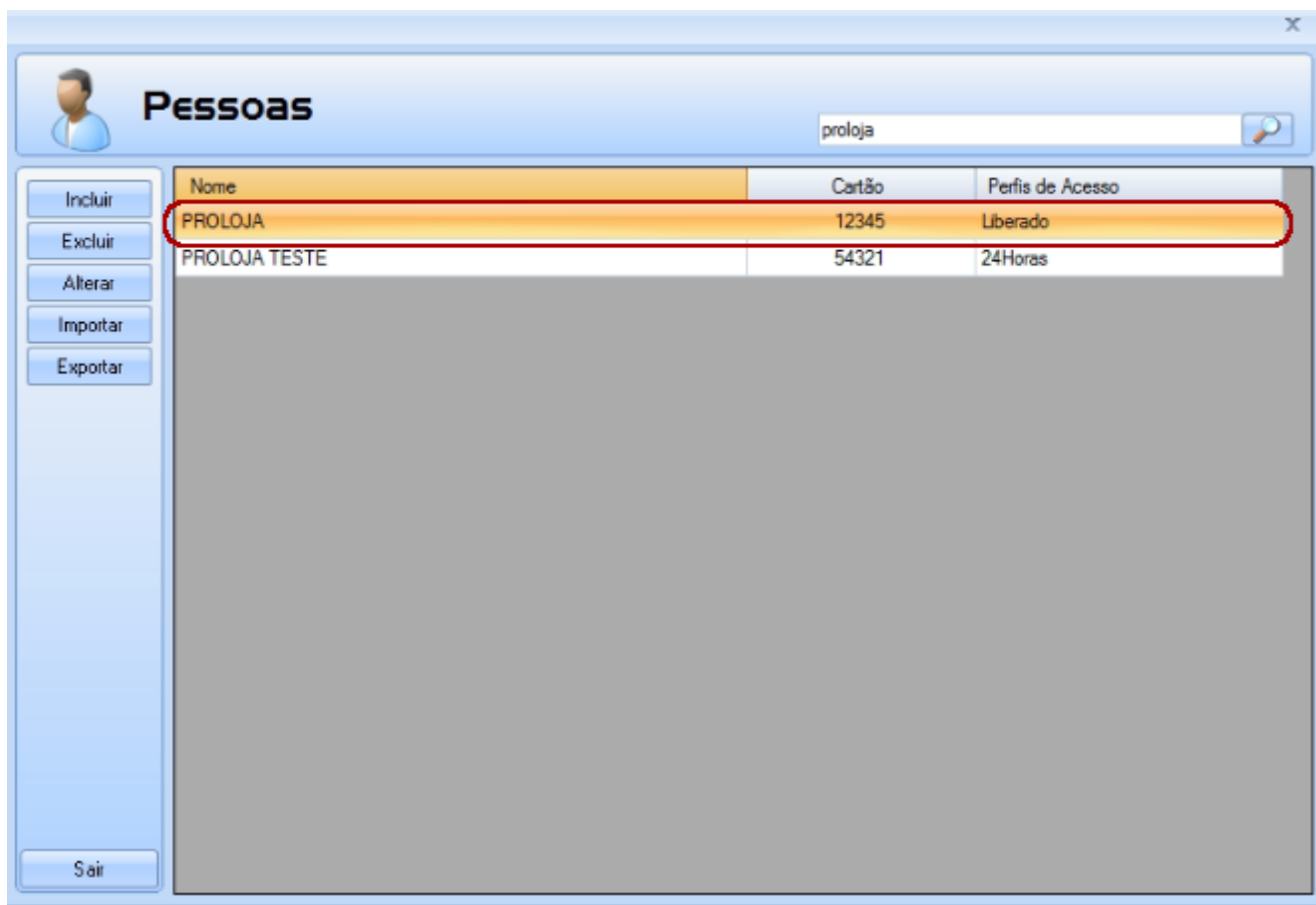
1) Para alterar alguma informação de um determinado usuário no sistema TopPortaria, acesse a funcionalidade Pessoas:



2) Na tela que abrirá pesquise no campo de pesquisa pelo **nome** ou pelo **numero do cartão** do usuário que deseja alterar e depois clique no botão com a imagem de uma **lupa**.



3) Clique 2 vezes sobre a linha em que está o registro encontrado.



4) Uma nova janela abrirá para editar o registro.

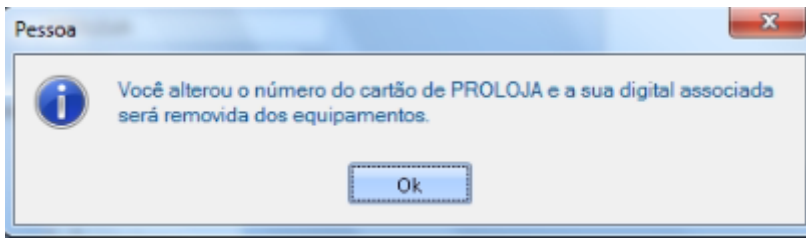
No caso do exemplo alterei o **Perfil de acesso para 24Horas**.

The screenshot shows the 'Pessoa' edit form. The 'Perfis de Acesso' dropdown is open, showing '24Horas' selected. Other fields include 'Nome', 'Exibição', 'Cartão', 'RG', 'CPF', 'Telefone', and 'Observação'. There are also buttons for 'Remover', 'Arquivo', and 'Web Cam'.

Nome: PROLOJA
 Exibição: PROLOJA
 Cartão: 12345
 Perfis de Acesso: 24Horas
 RG: ALUNO
 CPF: Bloqueado
 Condômino
 Liberado
 Telefone:
 Deseja Controlar Validade: ☐ De: / / Até: / /
 Observação:

Buttons: Remover, Arquivo, Web Cam, Salvar, Sair, Cadastrar Digitais

Observação importante: caso desejar alterar o número do **cartão**, ao clicar em salvar, o sistema emitirá a seguinte mensagem.



Isso ocorre porque o número do cartão é vinculado ao registro de digital, por esse motivo ele exclui as digitais cadastrados do usuário. caso precisar será necessário cadastrar a digital novamente.

Revision #2

Created 24 November 2022 11:37:47 by Jeison Jocimar Zaurizio de Souza

Updated 24 November 2022 11:56:49 by Jeison Jocimar Zaurizio de Souza