

Sistema WEB para emitir relatório de acessos nas catracas

- 1) Clique nesse [Link](#) para acessar o sistema.
- 2) Digite seu usuário e senha e clique em acessar:



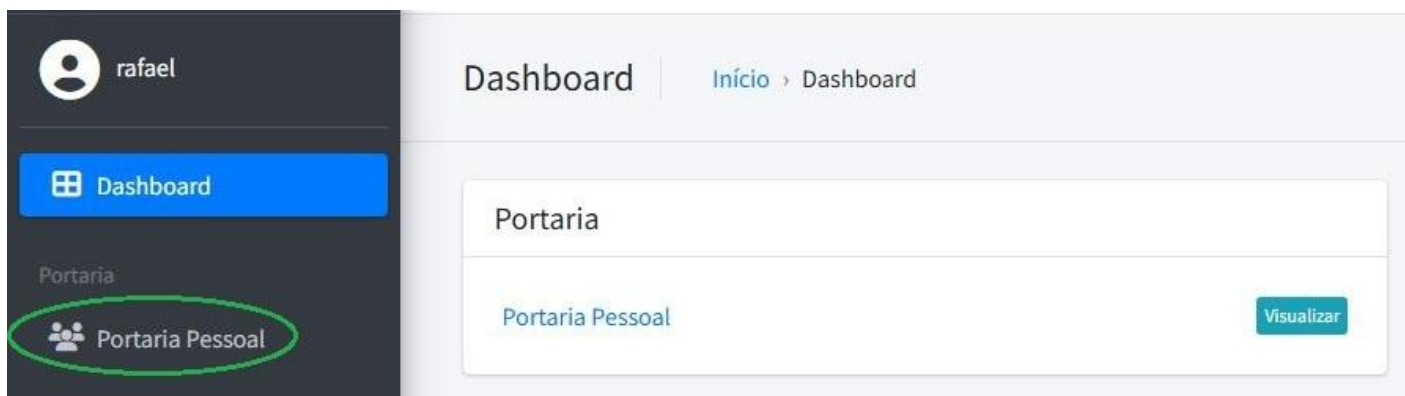
Bem vindo!



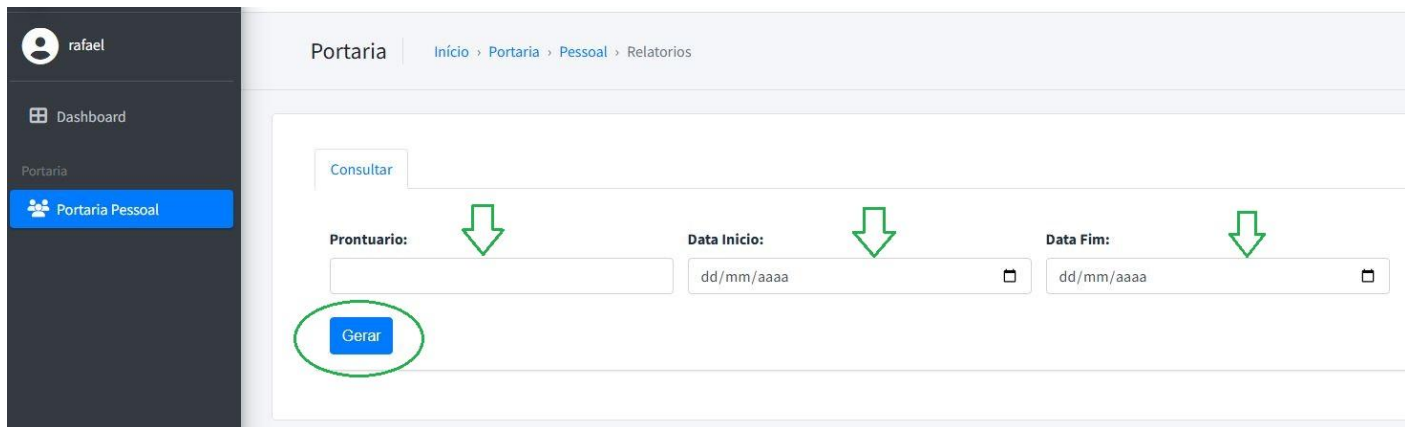


Acessar

- 3) Na tela inicial clique em Portaria Pessoal.



4) Na próxima tela que abrirá inseria o prontuário do aluno, data inicio e data Fim, e, por fim, clique no botão Gerar. O relatório será gerado e baixado no navegador no formato PDF.



Revisão #8

Criado 2026-06-03 12:12:11 -03 por Jeison Jocimar Zaurizio de Souza

Atualizado: 2026-06-03 14:19:56 -03 por Jeison Jocimar Zaurizio de Souza