

Atendimento de um chamado - Comunicação / Divulgação

Após realizar o login no sistema de chamados. <https://suporte.bri.ifsp.edu.br/glpfi> , siga os passos abaixo :

1) Clique no menu Chamados e depois clique sobre o Título do Chamado desejado.

The screenshot shows the GLPI interface. On the left sidebar, the 'Chamados' menu item is highlighted with a red box and a red '1' below it. The main content area shows a list of tickets. The first ticket, with ID 47 and title 'Publicação: Notícias / Mídias Sociais / Comunicados Internos', is highlighted with a red box and a red '2' above it. The table below shows the details of the tickets.

ID	TÍTULO	STATUS	ÚLTIMA ATUALIZAÇÃO	DATA DE ABERTURA	PRIORIDADE
47	Publicação: Notícias / Mídias Sociais / Comunicados Internos	Novo	22-02-2023 15:09	22-02-2023 15:09	Média
46	Publicação: Notícias / Mídias Sociais / Comunicados Internos	Novo	22-02-2023 14:51	22-02-2023 14:51	Média
45	Publicação: Notícias / Mídias Sociais / Comunicados Internos	Novo	22-02-2023 14:45	22-02-2023 14:45	Média
44	Publicação: Notícias / Mídias Sociais / Comunicados Internos	Em atendimento (atribuído)	16-02-2023 15:37	16-02-2023 15:37	Média

2) Todas as informações do chamado irão aparecer. Se você desejar editar o texto, clique nos ... pontos (fig.1) e em seguida no botão Editar (fig.2).

Chamado 2 TU

Estadísticas

Aprovações

Histórico 5

Todos

Criado em: Agora mesmo por Usuário Tres

1

Publicação: Notícias / Mídias Sociais / Comunicados Internos

2

Editar

Escolha a categoria de seu chamado	Site Institucional -> Notícias / Redes Sociais
1) Site Institucional: Comunicado com Banner / Redes Sociais	
Redes Sociais?	
Título do Comunicado	
Texto do Comunicado	
Você já tem o banner criado?	
Anexar Banner	
Data inicial do banner	
Data Final do banner	
2) Site Institucional: Notícias / Redes Sociais	
Redes Sociais?	Facebook Instagram
Título da Publicação	Campus Birigui sedia 1º encontro para Mulheres da ASCP
Texto da Notícia	<p>Aconteceu no domingo dia 07 de agosto de 2022 o primeiro encontro organizado pela Associação Social e Comunitária Portal da Perola - ASCP. O evento "Empoderamento Feminino" teve início às 09:00hs com a palavra de abertura da presidente da associação Luciana de Souza Silva, que ressaltou a importância desses encontros com as mulheres da comunidade. Luciana falou sobre os projetos desenvolvidos pela associação, tais como: Geladeira da leitura</p> <p>O Prof. Me. Cassio Onodera esteve presente e falou sobre a importância do IFSP estar inserido na comunidade e dos cursos oferecidos pelo Instituto, o público alvo e as formas de acesso da comunidade aos mesmos. Os cursos oferecidos pelo IFSP Campus Birigui são:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ensino médio integrado • PROEJA • Técnico em Administração • Técnico em Automação industrial <p>Superiores</p> <ul style="list-style-type: none"> • Engenharia da Computação • Licenciatura em Física • Licenciatura em Matemática • Tecnologia em sistemas para internet • Tecnologia em Mecatrônica industrial

3) Ao finalizar a Edição, clique no botão Salvar, na parte inferior esquerda da tela.

	<p>O delegado da Delegacia de defesa da Mulher Ícaro Oliveira Borges, esteve presente e falou sobre os direitos da Mulher, lei Maria da Penha, a quem se aplica e as formas das mulheres acessarem a esse serviço e a importância de as mulheres relatarem quaisquer agressões, pois é apenas através da denúncia que a DDM poderá agir em defesa da mulher. Borges encerrou o bate papo respondendo as dúvidas da comunidade.</p> <p>Ao final da programação, a psicóloga Jessica Gouveia e a arte educadora Tãmisa Betina, fizeram algumas dinâmicas circulares, na intenção de levar as mulheres a esse contato com seus diversos femininos, falarem sobre suas histórias e experienciar a potência de um coletivo.</p>
Arquivo/Imagens	Documento anexado
3) Somente redes sociais	
Rede social	
Título	
Texto	
Imagens	
4) Comunicado Interno(Whatsapp/SUAP)	
Título	
Texto	

Arquivo(s) (2 MB máx) ⓘ

Arraste e solte seu arquivo aqui, ou

Escolher arquivos
Nenhum arquivo escolhido

📁 Salvar

Desaprovando a publicação.

4) As vezes, será necessário rejeitar ou desaprovar a publicação do chamado, por motivos de não atendimento às normas do campus. Para isso no botão Responder , clique na opção "Adicionar uma solução".

The screenshot displays a form with two main sections:

- 3) Somente redes sociais** (highlighted in orange):
 - Rede social
 - Título
 - Texto
 - Imagens
- 4) Comunicado Interno(Whatsapp/SUAP)** (highlighted in purple):
 - Título
 - Texto

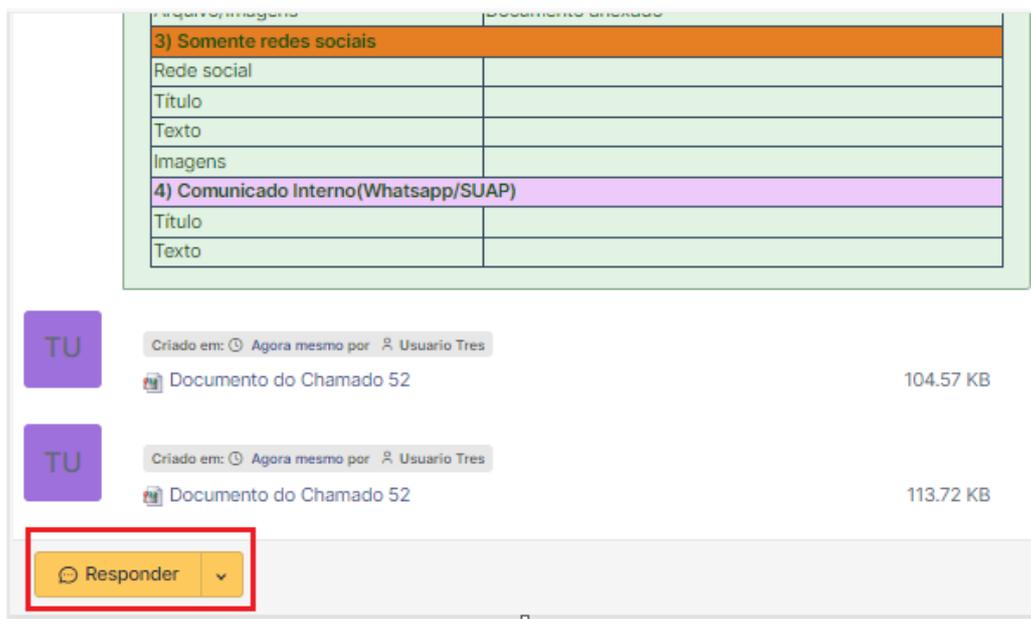
Below the form is a chat interface with two messages from 'TU'. The first message is 'Documento do Chamado 52' (104.57 KB). The second message is 'Documento do Chamado 52' (113.72 KB). A dropdown menu is open over the second message, showing options: 'Adicionar uma solução' (highlighted in red), 'Adicionar documento', and 'Solicitar validação'. At the bottom left, a 'Responder' button is highlighted in red.

5) Digite o texto desejado e depois clique em Adicionar. O Chamado será finalizado e após 24 horas será encerrado automaticamente.

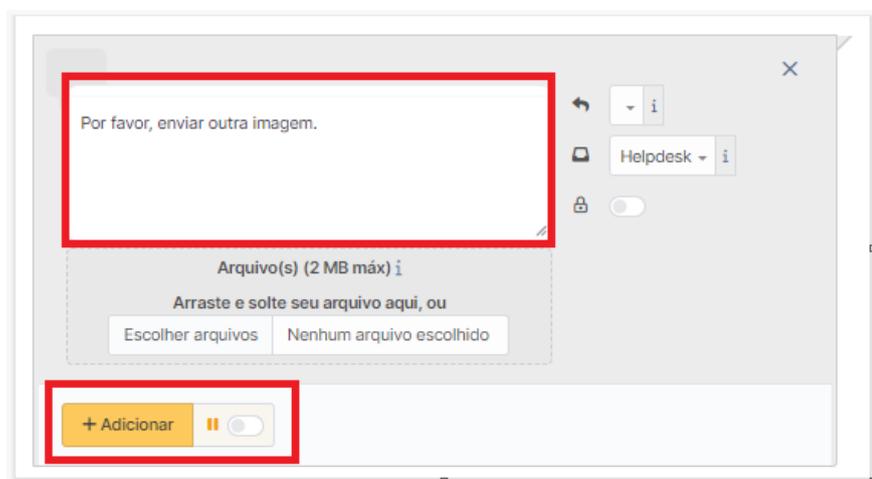
The screenshot shows a modal dialog box with a light blue background. It contains a text area with the message: 'Sua publicação não será realizada, por não atender as normas do campus.' To the right of the text area are two dropdown menus, each with a downward arrow and an 'i' icon. Below the text area is a file upload section with the text 'Arquivo(s) (2 MB máx) i' and 'Arraste e solte seu arquivo aqui, ou'. There are two buttons: 'Escolher arquivos' and 'Nenhum arquivo escolhido'. At the bottom left, a yellow button with a plus sign and the text '+ Adicionar' is highlighted in red.

Enviando uma mensagem de acompanhamento ao Requerente.

6) As vezes será necessário enviar uma mensagem ao requerente, solicitando mais informações ou correções. Para isso, clique no botão Responder .

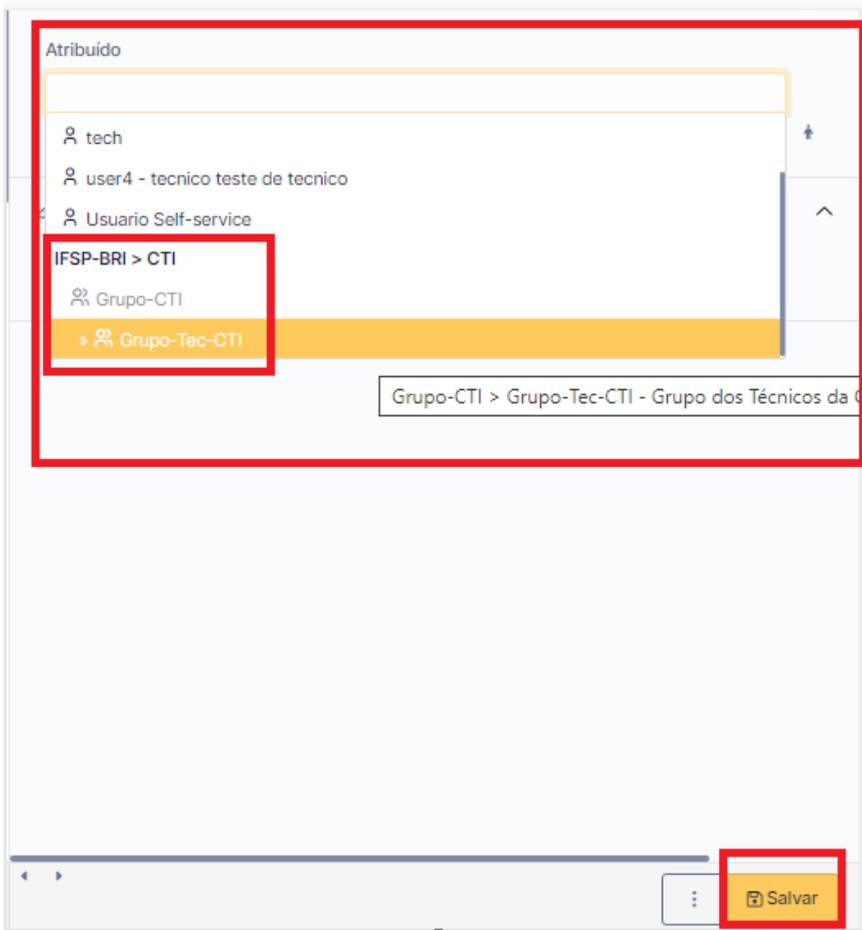


7) Digite o texto a ser enviado e logo em seguida em Adicionar.



Encaminhando o chamado para a CTI realizar a Publicação, no site Institucional.

8) No menu à Direita, va até a opção "Atribuído" e escolha a Opção "Gupo-Tec-CTI. A seguir clique em "Salvar".



9) Repare, que agora o Status do chamado foi alterado. Significa que o chamado foi encaminhado à CTI para posteriormente ser publicado.

ID	TÍTULO	STATUS	ÚLTIMA ATUALIZAÇÃO	DATA DE ABERTURA	PRIORIDADE	REQUERENTE - REQUERENTE	ATRIBUÍDO - TÉCNICO	CATEGORIA	TEMPO PARA SOLUÇÃO	ATRIBUÍDO - GRUPO TÉCNICO
52	Publicação: Notícias / Mídias Sociais / Comunicados Internos	Em atendimento (atribuído)	03-03-2023 16:15	03-03-2023 15:26	Média	Usuario Tres		SITE INSTITUCIONAL > Publicação: Notícia / Mídias Sociais / Comunicados Internos		Grupo-CTI > Grupo-Tec-CTI
47	Publicação: Notícias / Mídias Sociais / Comunicados Internos	Novo	22-02-2023 15:09	22-02-2023 15:09	Média	Usuario Tres		SITE INSTITUCIONAL > Publicação: Notícia / Mídias Sociais / Comunicados Internos		
46	Publicação: Notícias / Mídias Sociais / Comunicados Internos	Novo	22-02-2023 14:51	22-02-2023 14:51	Média	Usuario Tres		SITE INSTITUCIONAL > Publicação: Notícia / Mídias Sociais / Comunicados Internos		
45	Publicação: Notícias / Mídias Sociais / Comunicados Internos	Novo	22-02-2023 14:45	22-02-2023 14:45	Média	Usuario Tres		SITE INSTITUCIONAL > Publicação: Notícia / Mídias Sociais / Comunicados Internos		
44	Publicação: Notícias / Mídias Sociais / Comunicados Internos	Em atendimento (atribuído)	16-02-2023 15:37	16-02-2023 15:37	Média	gipi	gipi	SITE INSTITUCIONAL > Publicação: Notícia / Mídias Sociais / Comunicados Internos		

15 linhas / página

Exibindo 1 a 5 de 5 linhas

Revision #6

Created 3 March 2023 18:13:48 by Carlos Pereira

Updated 3 March 2023 19:18:57 by Carlos Pereira