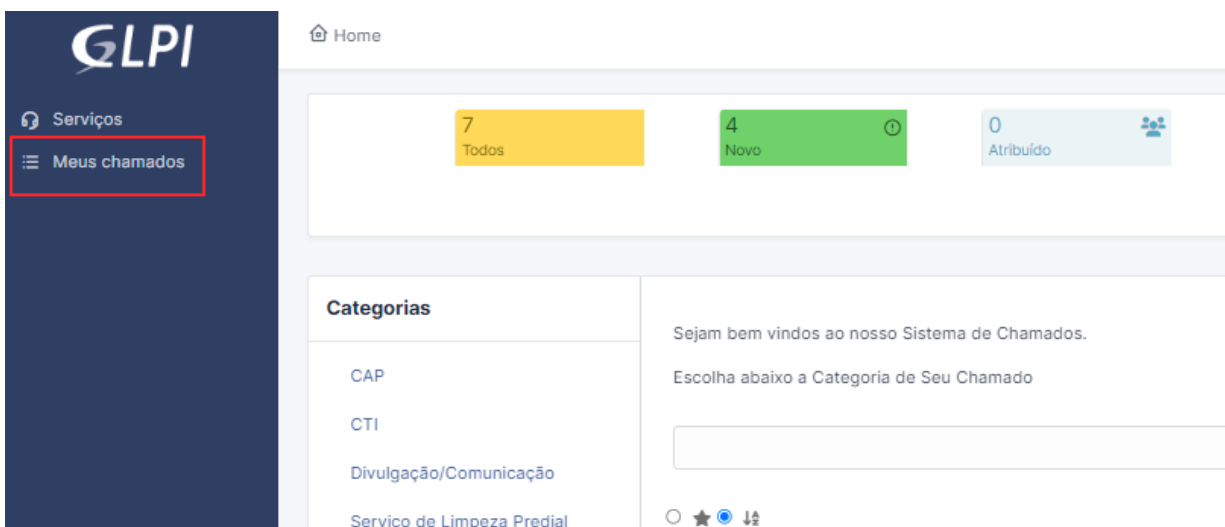


Adicionando um acompanhamento

Depois que criou seu chamado e se esqueceu de preencher alguma coisa ou precisa responder algo enviado pelo técnico que está atendendo seu chamado, você pode adicionar um acompanhamento.

1) Na tela inicial, clique em “**Meus Chamados**”.



2) O sistema irá listar todos os seus chamados que ainda não foram fechados.

Clique sobre o Nome do chamado.

GLPI

Serviços

Meus chamados

Home

7 Todos 4 Novo 0 Atribuído 0 Aguardando Aprovação 0 Validar 0 Resolvido 3 Fechado

Edições - Status 4 Não fechado

regra (+) grupo Pesquisar

NOME	ID	STATUS	DATA DE ABERTURA	ÚLTIMA ATUALIZAÇÃO	ENTIDADE
Chamado: Computador/Notebook	t_51	Novo	02-03-2023 09:13	02-03-2023 09:13	IFSP-BRI > CTI
Publicação: Notícias / Mídias Sociais / Comunicados Internos	t_47	Novo	22-02-2023 15:09	22-02-2023 15:09	IFSP-BRI > CTI > Comunicação
Publicação: Notícias / Mídias Sociais / Comunicados Internos	t_46	Novo	22-02-2023 14:51	22-02-2023 14:51	IFSP-BRI > CTI > Comunicação
Publicação: Notícias / Mídias Sociais / Comunicados Internos	t_45	Novo	22-02-2023 14:45	22-02-2023 14:45	IFSP-BRI > CTI > Comunicação

15 linhas / página Exibindo 1 a 4 de 4 linhas

3.A) Para adicionar um documento ao chamado ou responder uma pergunta do Técnico, clique em **“Responder.”**.

3.B) Para Cancelar seu Chamado, clique em **“Cancelar meu chamado.”**.

Localização BLOCO E > E101

Título Reparo de Computador

Descrição Identifique o Computador/Notebook: tomo:123456

Descreva o problema: Ao ligar, o computador fica reiniciando.

Imagem Nenhum documento anexado

A Responder

B Cancelar meu chamado

4) O sistema irá apresentar algumas informações e também as opções:

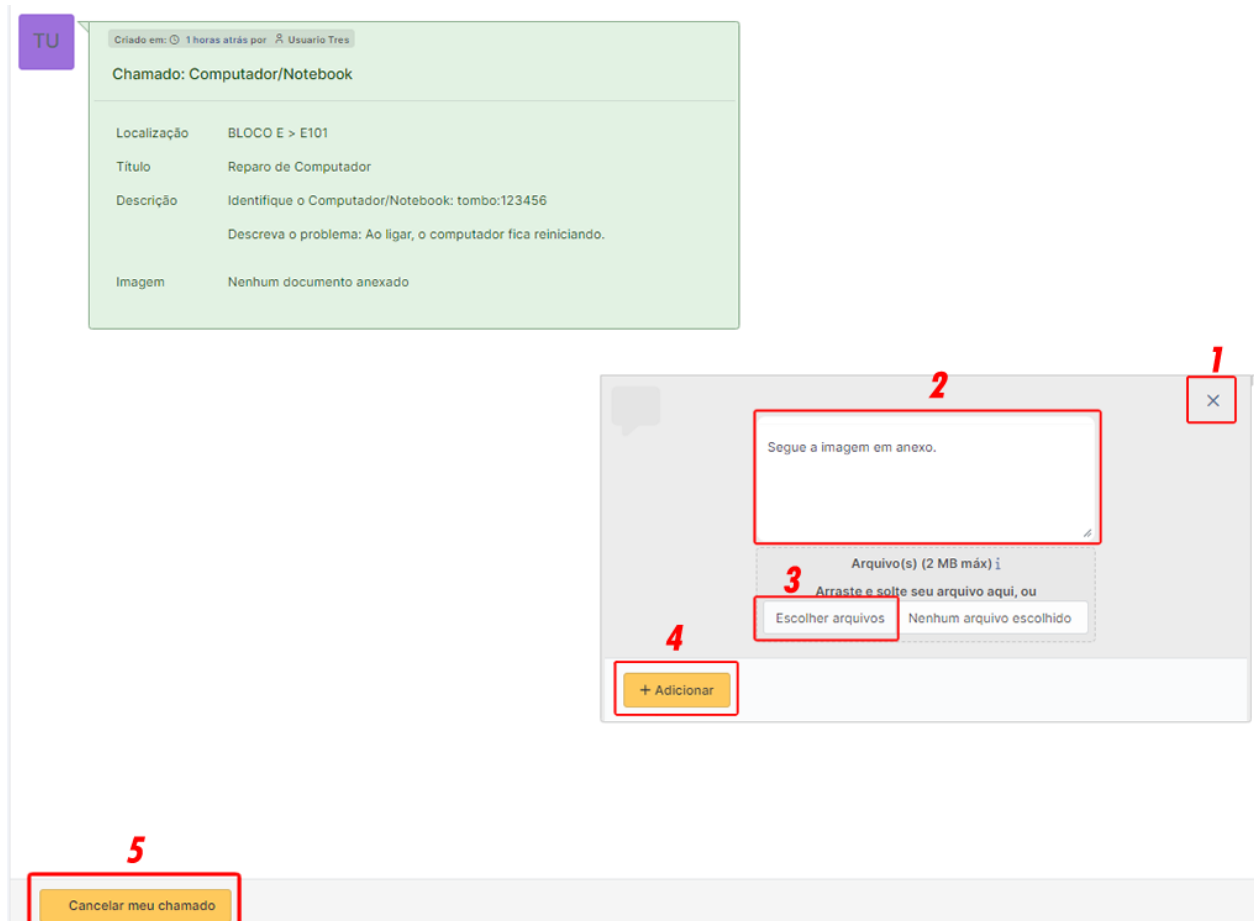
1) X: Cancela a operação de adicionar o acompanhamento e voltar a tela anterior.

2) Área de Texto: Digite a mensagem de acompanhamento. ***Obrigatório o preenchimento**

3) Escolher Arquivos: Aqui você poderá ou não escolher um arquivo, para anexar ao seu chamado.

4) Adicionar: Após anexar seu arquivo, clique nessa opção para enviar o arquivo e finalizar o processo.

5) Cancelar Meu Chamado: **Atenção!** Clicando nessa opção, seu chamado será cancelado!



5) O sistema irá listar os acompanhamentos adicionados conforme na imagem abaixo.

