

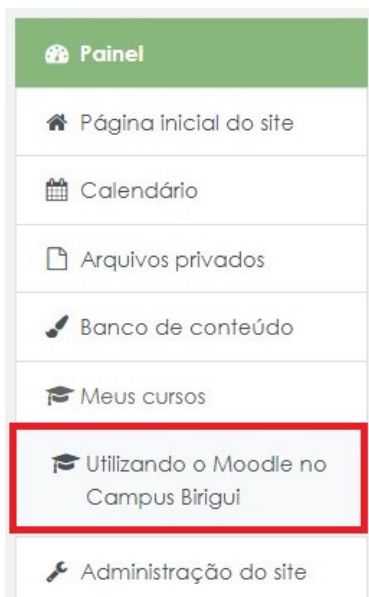
# Realizando o Backup de sua Disciplina

**O Backup gerado deverá ser salvo em um local seguro de sua preferência (Passos 1 a 8)**

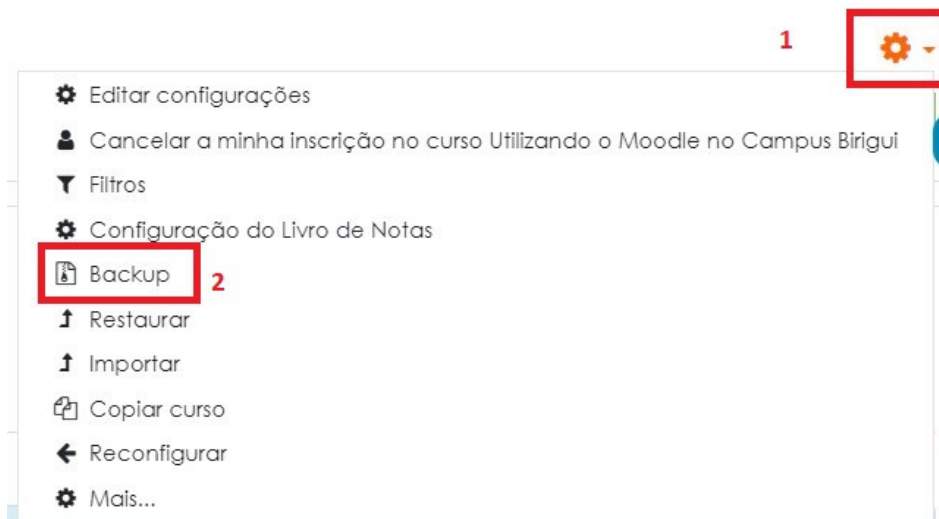
**Você deverá excluir o arquivo que fica salvo no Moodle ( Passos 9 a 12).**

**Isso é necessário para que seja preservado o espaço no servidor suficiente para a criação das novas disciplinas nos semestres subsequentes.**

1) No menu Painel, Clique sobre a sua disciplina



2) Agora clique sobre a engrenagem e depois em Backup;



3) Os itens marcados são as configurações padrão. Caso queira você pode marcar ou desmarcar os itens.

Depois clique em Próximo

☐ IMS Common Cartridge 1.1

☒ Incluir os usuários inscritos

☐ Tornar as informações de usuário anônimas

☒ Incluir as atribuições de papéis

☒ Incluir atividades e recursos

☒ Incluir blocos

☒ Incluir arquivos

☒ Incluir filtros

☒ Incluir comentários

☒ Incluir emblemas

☒ Incluir calendário de eventos

☒ Incluir os detalhes de andamento do usuário

☐ Incluir os logs do curso

☐ Incluir o histórico de notas

☒ Incluir banco de questões

☒ Incluir grupos e agrupamentos

☒ Incluir competências

☒ Incluir campos customizados

☒ Incluir o conteúdo do banco de conteúdo

☒ Incluir arquivos de curso legados

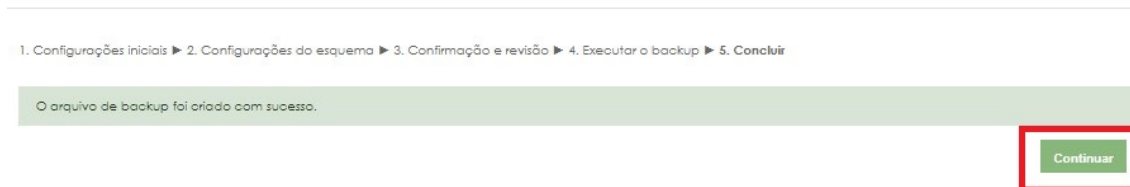
4) Deixe todos os itens marcados e clique em próximo;

<input checked="" type="checkbox"/> Compartilhar arquivos externos	<input checked="" type="checkbox"/> Dados do usuário
<input checked="" type="checkbox"/> Tutorial Arquivo Externo Moodle	<input checked="" type="checkbox"/> -
<input checked="" type="checkbox"/> teste questionário	<input checked="" type="checkbox"/> -
<hr/>	
<input checked="" type="checkbox"/> Tópico 9	<input checked="" type="checkbox"/> Dados do usuário
<input checked="" type="checkbox"/> Teste LTI	<input checked="" type="checkbox"/> -
<hr/>	
<input checked="" type="checkbox"/> Tópico 10	<input checked="" type="checkbox"/> Dados do usuário
<input checked="" type="checkbox"/> teste de colagem	<input checked="" type="checkbox"/> -

5) Agora clique em Executar o Backup



6) Aguarde finalizar e clique em Continuar;



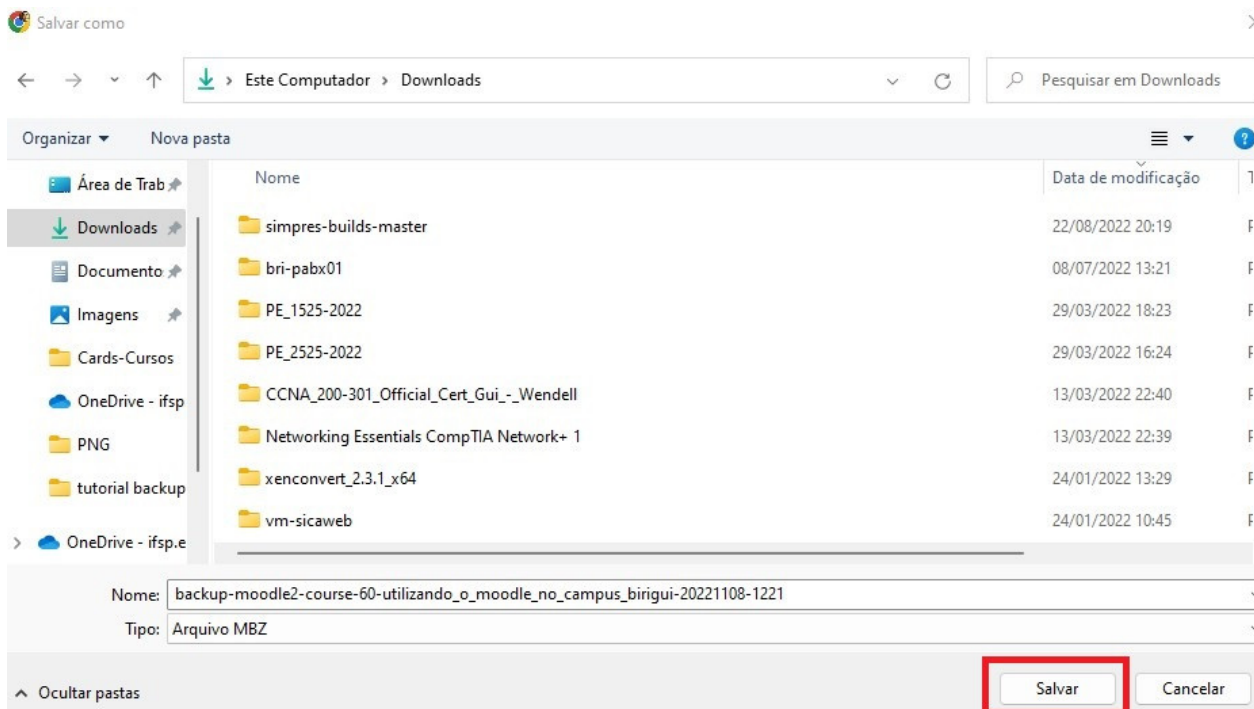
7) Agora salve o arquivo de backup gerado em sua máquina ou ainda em uma mídia externa (Pen Drive, HD externo, nuvem), clicando no botão Download ;

Área de backup do curso

Este formulário contém campos obrigatórios marcados com \*

Nome do arquivo	Hora	Tamanho	Download	Restaurar
backup-moodle2-course-60-utilizando_o_moodle_no_campus_birigui-20221108-1221.mbz	terça, 8 Nov 2022, 12:23	2,7Mb	Download	Restaurar

8) Agora escolha onde deseje salvar o arquivo e clique no botão Salvar.



9) Ao Salvar o arquivo de backup em um lugar de sua preferência, será necessário excluir o arquivo gerado pelo Moodle. Para isso, na mesma página, clique no botão "Gerenciar os arquivos de backup";

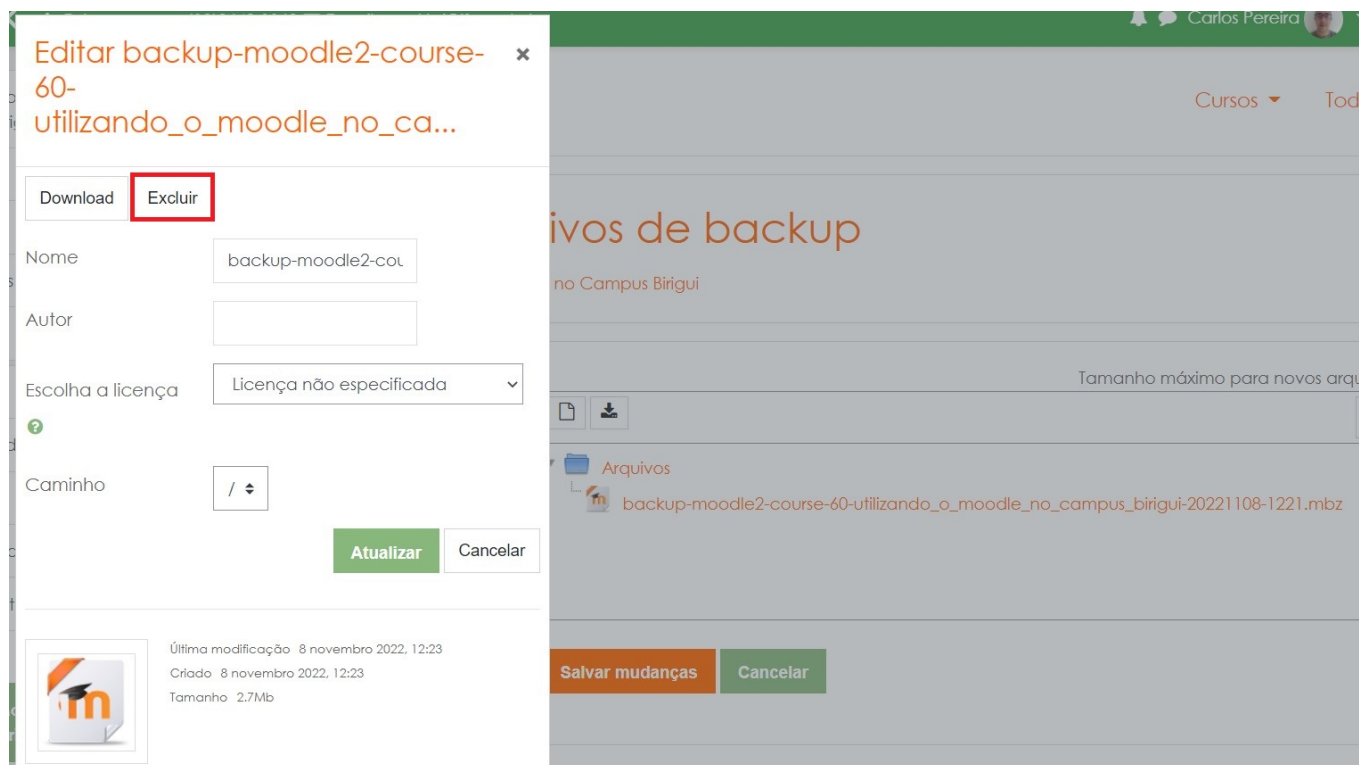
## Área de backup do curso?

### Nome do arquivo

backup-moodle2-course-60-utilizando\_o\_moodle\_no\_

Gerenciar os arquivos de backup

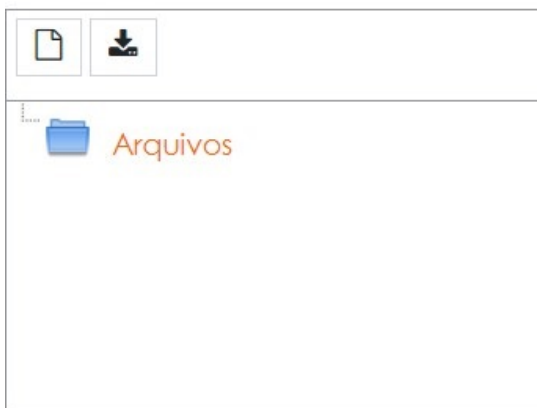
10) Clique sobre o arquivo e aparecerá a janela abaixo. Em seguida clique no botão "Excluir";



11) Na próxima janela, clique em OK;



12) Para confirmar a exclusão do arquivo, clique no botão "Salvar mudanças";



13) Pronto, o arquivo de backup gerado foi excluído. Caso apareçam mais arquivos na Área de backup do curso, repita os passos 09 a 12.

---

Revision #7

Created 8 November 2022 14:18:55 by Admin

Updated 18 November 2022 20:19:19 by Carlos Pereira